

«Принято»
на педагогическом Совете
Протокол № 1
«25» августа 2020 г.



«Утверждаю»
Исполнительный директор школы
В.Ф. Шварц
«30» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации коррекционно-развивающих занятий
специалистов (учителей-логопедов,
учителей-дефектологов, педагогов-психологов)
НОУ «Православная школа Рождество» в соответствии с Федеральным
государственным образовательным стандартом для детей
с ограниченными возможностями здоровья.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет организацию и осуществление образовательной деятельности учителя-логопеда, учителя-дефектолога и педагога-психолога НОУ «Православная школа «Рождество».

Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными правовыми актами **федерального уровня:**

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - ФЗ «Об образовании в РФ»);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001, действующая редакция от 16.12.2019);
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ФГОС НОО ОВЗ), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2014 № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья";
- Методическими рекомендациями Минобрнауки по вопросам внедрения ФГОС НОО ОВЗ и федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 11.03.2016г.;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее - СанПиН), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
 - СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.09.2013 № 26;
 - СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07. 2015 №26;
 - Постановлением главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
 - Письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;
 - Распоряжением Министерства просвещения РФ от 9 сентября 2019 г. N P-93 "Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации";
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 г. N 1601 г. Москва «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
 - Приказом Минобрнауки РФ от 27.03. 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;
 - Приказом Министерства образования РФ от 22.10.99 №636 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации»;
 - Письмом Минобрнауки РФ от 27.06.2003 № 28-51-513/16 «О методических рекомендациях по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования»;
 - Инструктивным письмом Министерства образования РФ от 14.12.2000 №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»;
 - Инструктивно-методическим письмом Министерства образования РФ о работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе. Ястребова Л.В., Бессонова Т.П., 1996;
 - Методическими рекомендациями «Содержание и организация логопедической работы учителя-логопеда общеобразовательного учреждения». Т.П.Бессонова. - М., АПКиППРО РФ, 2008.;
 - Инструктивным письмом Министерства образования РФ от 24.12.2001г. №29/1886-6 «Об использовании рабочего времени педагога-психолога образовательного учреждения»;
- С документами образовательной организации:**
- Уставом НОУ «Православная школа «Рождество»;
 - Образовательными программами НОУ «Православная школа «Рождество»;
 - Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме НОУ «Православная школа «Рождество».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует режим коррекционно-развивающих занятий и определяет механизмы сопровождения образовательного процесса обучающихся и воспитанников специалистами НОУ «Православная школа «Рождество».

1.3. Настоящий Порядок разрабатывается коллегиальным органом организации в соответствии с частью 2-3 статьи 30 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудовым законодательством, проходит процедуру согласования с представительными органами обучающихся и родителей, утверждается руководителем образовательной организации.

1.4. Настоящий Порядок обязателен для исполнения для всех специалистов (учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов) НОУ «Православная школа «Рождество».

1.5. В соответствии со статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

1.6. На основании Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 г. № 761 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» направления работы специалистов определяются исходя из квалификационных требований к занимаемой должности.

1.7. На основании части 3 статьи 333 Трудового кодекса РФ для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю.

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1601 г. «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Приказа Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»: продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю и составляет

- для педагога-психолога - 36 часов в неделю;
- для учителей-дефектологов, учителей-логопедов - 20 часов в неделю.

Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах.

1.8. В соответствии со статьей 48 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог обязан учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

1.9. В соответствии со статьей 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая,

подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

1.10. Вся работа специалистов с обучающимися НОУ «Православная школа «Рождество» осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей).

Основными формами организации работы с детьми, нуждающимися в помощи, являются индивидуальные, подгрупповые (до 5 детей) и групповые коррекционно-развивающие занятия.

1.11. Продолжительность коррекционно-развивающего занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и действующими СанПин:

- Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня.

- Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 – 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

- Продолжительность занятия (академический час) с детьми школьного возраста не должна превышать 45 минут.

- С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на занятиях следует проводить физкультминутки и гимнастику для глаз.

1.12. В случаях, когда коррекционно-развивающее занятие отменяется по независящим от организации и сотрудника причинам (болезнь ребенка, семейные обстоятельства и др.) время, отведенное на эту работу, заменяется на коррекционно-развивающее занятие с другим ребенком.

1.13. Общая продолжительность курса коррекционно-развивающих занятий в течение учебного года зависит от особенностей развития ребенка, стойкости и выраженности нарушения и составляет от двух месяцев до года. В течение года ребенок может зачисляться на коррекционно-развивающие занятия на разные программы по рекомендациям территориальной психолого-педагогической комиссии (далее ТПМПК) или школьного психолого-медико-педагогического консилиума (ППк) образовательной организации.

1.14. В конце учебного года при необходимости продолжения коррекционно-развивающей работы проводится обсуждение динамики развития ребенка на школьном психолого-педагогическом консилиуме с рассмотрением вопроса о продлении коррекционного курса занятий на следующий год. В соответствии с решением консилиума и рекомендациями продолжить коррекционно-развивающие занятия, коррекционная работа пролонгируется. По отношению к детям с ОВЗ решение о необходимости проведения коррекционной работы и ее направленности принимает ТПМПК.

1.15. Ответственность за обязательное посещение обучающимися коррекционно-развивающих занятий несут специалист, воспитатель/учитель начальных классов, классный руководитель, администрация НОУ «Православная школа «Рождество».

1.16. Для организации работы специалиста выделяется кабинет (помещение) площадью,

отвечающей санитарно-гигиеническим нормам, а также, при необходимости, помещения для проведения фронтальных занятий с детьми.

1.17. Для специалистов НОУ «Православная школа «Рождество» обязательным является участие в работе школьного психолога - педагогического консилиума.

1.18. На основании Приказа Минобрнауки РФ от 27.03. 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» в каникулярный период специалисты осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу в пределах установленного объема учебной нагрузки, определенной им до начала каникул.

1.19. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем специалиста.

Специалист выполняет необходимую для обеспечения коррекционно-образовательного процесса деятельность, включающую подготовку к занятиям, подготовку к школьному ППк, оснащение кабинета методическим и демонстрационным материалом, оформление документации, консультации со специалистами школьного ППк, посещение методических объединений, педагогических советов, совещаний.

Организация работы учителя-логопеда

Основные направления работы учителя-логопеда

1. **Целью** логопедического сопровождения в НОУ «Православная школа «Рождество» является оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения в развитии речи, направленной на коррекцию речевых нарушений, профилактику и преодоление трудностей чтения и письма.

2. Основные задачи:

2.1. Профилактика и коррекция нарушений в развитии устной речи и навыков письма и чтения.

2.2. Формирование и развитие коммуникативной компетенции.

2.3. Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися образовательных программ.

2.4. Разъяснение педагогическим работникам и родителям (законным представителям) специальных методов и приемов оказания помощи детям с нарушениями речи.

3. Основные направления деятельности:

- диагностическая работа (обследование обучающихся и воспитанников);
- коррекционно-развивающая работа;
- консультативная работа;
- информационно-просветительская работа.

Организация рабочего времени

1. Продолжительность рабочего времени за ставку заработной платы учителя-логопеда устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени, и составляет 20 нормируемых часов, из которых 18 часов отводятся на непосредственную работу с детьми. На консультативную работу используются 2 часа. Прежде всего, в часы консультаций учитель-логопед имеет возможность для точного установления логопедического заключения более тщательно обследовать речь детей, оформить необходимую документацию.

2. Учитель-логопед работу с детьми дополняет работой с родителями (законными представителями) и проводит консультации, беседы, выступает на родительских собраниях.

3. График работы и циклограмма учителя-логопеда могут быть составлены в зависимости от занятости детей, как в первую, так и во вторую половину дня.

4. Планирование логопедической работы учитель-логопед осуществляет в соответствии с образовательными программами, адаптированными основными общеобразовательными программами.

5. Коррекционная работа осуществляется на основании Программы коррекционно-развивающего курса на текущий учебный год. Учитель-логопед несет ответственность за ее реализацию не в полном объеме.

6. В случае необходимости уточнения речевого диагноза обучающегося учитель-логопед рекомендует родителям (законным представителям) пройти с ребенком обследование на ТПМПК, в учреждениях здравоохранения.

7. Учитель-логопед проводит методическую работу и другую педагогическую работу, которая включает консультирование родителей, выступление на методических объединениях, педагогических советах, обобщение и презентацию профессионального опыта, участие в школьном ПШк.

8. Учитель-логопед, работающий с детьми **дошкольного возраста:**

8.1. Осуществляет свою деятельность с целью оказания необходимой коррекционной помощи детям в возрасте от 4 до 7 лет с нарушениями речи. Дети с тяжелыми нарушениями речи по заключению ТПМПК зачисляются на коррекционно-образовательную деятельность в группах компенсирующей направленности. В этом случае проводится обследование ребенка учителем-логопедом, разрабатываются рекомендации для воспитателя по учету его речевых нарушений при проведении непосредственной образовательной деятельности, индивидуальной работы с ребенком.

8.2. При организации логопедического сопровождения время с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая отводится для проведения обследования воспитанников, которые занимаются с учителем-логопедом в текущем учебном году, и выявления детей, нуждающихся в логопедической помощи. В остальное время учебного года проводится коррекционно-образовательная деятельность. В группах компенсирующей и комбинированной направленности фронтальная коррекционно-образовательная деятельность проводится с 15 сентября по 15 мая. Индивидуальная работа с ребенком в период с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая может осуществляться в форме диагностико-коррекционной деятельности с целью определения особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей ребенка.

8.3. Учитель-логопед проводит коррекционно-образовательную деятельность преимущественно в подгруппах до 5 человек со сходными речевыми нарушениями, а также осуществляет индивидуальную работу с детьми.

8.4. Подгрупповая коррекционно-образовательная деятельность (далее КОД) учителем - логопедом проводится в соответствии с циклограммой, во время, не занятое непосредственно образовательной деятельностью.

8.5. Индивидуальная коррекционно-образовательная деятельность может проводиться во время непосредственно образовательной деятельности (далее НОД). В этом случае во второй половине дня при несовпадении темы специалиста и темы НОД воспитатель группы осуществляет индивидуальную работу с детьми в соответствии с лексической темой и интеграцией коррекционной деятельности по рекомендациям учителя-логопеда.

8.6. Другие режимные моменты и перерывы между НОД могут быть использованы специалистом для проведения КОД (автоматизация звука и т.д.).

8.7. Во время проведения прогулки учитель-логопед может осуществлять индивидуальную работу с ребенком продолжительностью в соответствии с возрастом и нормами СанПиН, но не более 20 минут.

8.8. Показатель коррекционной работы учителя-логопеда определяется по стабильным результатам в развитии звуковой стороны, фонематического восприятия, лексико-грамматического компонента и связной речи ребенка. Итогом работы учителя-логопеда является состояние звукопроизношения детей, выпускаемых в школу и положительная динамика развития речевой компетенции.

9. Учитель-логопед, работающий с детьми **школьного возраста**:

9.1. Проводит занятия с обучающимися во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательного учреждения и циклограммой. Время с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая отводится для проведения обследования обучающихся, которые занимаются с учителем-логопедом в текущем учебном году, и выявление детей, нуждающихся в логопедической помощи. В остальное время учебного года проводятся коррекционно-развивающие занятия.

9.2. Во время проведения прогулки учитель-логопед может осуществлять индивидуальную работу с ребенком продолжительностью не более 20 минут.

9.3. Для всех обучающихся учитель-логопед заводит рабочую тетрадь. После каждого занятия учитель-логопед проверяет работу учеников, исправляет допущенные ошибки и анализирует их. Следует учесть, что учитель-логопед, в отличие от учителя начальных классов, оценивает не столько правильность выполненных заданий, сколько учебную деятельность ребенка в целом, т. е. его внимательность на занятии, старательность, активность.

9.4. Показатель коррекционной работы учителя-логопеда определяется по стабильным результатам в развитии устной речи, формировании навыков правильного письма и чтения. Итогом работы учителя-логопеда является динамика в освоении рабочих программ по русскому языку и литературному чтению.

Порядок зачисления обучающихся на коррекционно-развивающие занятия

1. Зачисление обучающихся с нарушением речи на коррекционно-развивающие занятия осуществляется на основании решения психолога - педагогического консилиума; а обучающихся с тяжелыми нарушениями речи – на основании заключения ТПМПК.

2. На логопедическое сопровождение зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной речи - общее недоразвитие речи (ОНР) разной степени выраженности; фонетико-фонематическое нарушение речи (ФФН); фонематическое нарушение речи (ФН); нарушения речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, ринолалия - по медицинскому заключению); обучающиеся, имеющие нарушения/недостатки чтения и письма, обусловленные ОНР, ФФН или ФН.

3. Зачисление на коррекционно-развивающие занятия проводится в течение всего учебного года.

4. В первую очередь на логопедическое сопровождение зачисляются обучающиеся, имеющие тяжелые нарушения речи, нарушения в формировании навыков письма и чтения, препятствующие успешному освоению основной образовательной программы, адаптированных основных образовательных программ (дети с ОНР, ФФН и ФН; дети с нарушением чтения и письма, дошкольное отделение и обучающиеся с 1 по 9 классы).

5. На логопедическое сопровождение зачисляются воспитанники в соответствии с нормами СанПин.

6. Выпуск обучающихся производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии речи. На место выбывших детей зачисляются другие.

7. Вся работа специалиста проводится с письменного согласия родителей. Родитель также оповещается о результативности проводимой работы.

8. В случае отсутствия ребенка на коррекционно-развивающих занятиях по уважительной причине (болезни) место за ребенком сохраняется.

9. При систематическом непосещении коррекционно-развивающих занятий обучающимся учитель-логопед уведомляет родителей (законных представителей) о факте нарушений режима посещаемости, и при дальнейших пропусках обучающийся/воспитанник переводится в резервный список, а на его место зачисляется другой ребенок, нуждающийся в логопедическом сопровождении.

Основные формы работы и продолжительность коррекционно-развивающих логопедических занятий

1. Учитель-логопед проводит групповые (подгрупповые) и индивидуальные занятия/КОД по коррекции речи и развитию навыков коммуникативной компетенции с учётом структуры нарушения обучающегося, коррекции нарушениями чтения и письма.
2. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий/КОД определяется тяжестью речевого нарушения: дети с ОНР, с нарушениями письма и чтения, обусловленными ОНР, должны получать коррекционную помощь не менее 3 раз в неделю; с ФФН, с нарушением письма и чтения, обусловленным ФФН, - не менее 2 раз в неделю; с ФН - не менее 1 раза в неделю.
3. Продолжительность индивидуальных занятий зависит от речевого диагноза, возраста ребенка, индивидуальных особенностей развития ребенка, его психофизического статуса.
4. Временными нормами работ учителя-логопеда с детьми являются:
 - для детей четвертого года жизни 15 минут;
 - для детей пятого года жизни 20 минут;
 - для детей шестого года жизни 25 минут;
 - для детей седьмого года жизни 30 минут;
 - для детей школьного возраста: 40 минут работа с группой обучающихся, 20 минут индивидуальная работа.

Ведение отчетной документации

1. На каждого обучающегося, зачисленного на коррекционные развивающие занятия с учителем-логопедом заполняется речевая карта.
2. Учитель-логопед ведет следующую документацию:
 - график работы и циклограмма рабочего времени;
 - журнал учета посещаемости коррекционно-развивающих занятий с обучающимися;
 - список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения;
 - программы коррекционно-развивающих занятий;
 - программы индивидуального сопровождения ребенка;
 - речевые карты;
 - лист динамики коррекционно-развивающих занятий;
 - паспорт логопедического кабинета.
3. Учитель-логопед ведет индивидуальные рабочие тетради (папки учащихся), составляет ежегодный отчет, отражающий результаты коррекционно-развивающей работы, предоставляет его администрации.

Организация работы учителя-дефектолога

Основные направления работы учителя-дефектолога

1. **Целью** работы учителя-дефектолога в НОУ «Православная школа «Рождество» является коррекция недостатков развития обучающихся и предоставление специализированной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в освоении ими адаптированной основной общеобразовательной программы.
2. **Основные задачи:**
 - определение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - определения причин трудностей в обучении, развитии, социализации;
 - предоставление специализированной помощи ребенку с ОВЗ, участие в обеспечении специальных образовательных условий;
 - проведение индивидуальных и подгрупповых коррекционно-развивающих занятий по коррекции нарушений в психическом и/или физическом развитии ребенка с ОВЗ;
 - мониторинг развития ребенка;

- консультирование педагогов и родителей по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, вопросам взаимодействия с ребенком.

3. Направлениями работы учителя-дефектолога являются:

- диагностическое;
- коррекционное;
- консультативно-просветительское;
- организационно-методическое.

Организация рабочего времени

1. Продолжительность рабочего времени за ставку заработной платы учителя-дефектолога устанавливается, исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю и составляет 20 нормируемых часов.

Учитель-дефектолог работает пять дней в неделю, весь объем данных часов рабочего времени отводит на непосредственную работу с детьми.

2. График работы и циклограмма могут быть составлены в зависимости от занятости детей как в первую, так и во вторую половину дня.

3. Планирование коррекционной работы учитель-дефектолог осуществляет в соответствии с адаптированными основными общеобразовательными программами и программой коррекционной работы.

4. Коррекционная работа осуществляется на основании программ коррекционно-развивающих курсов на текущий учебный год. Учитель-дефектолог несет ответственность за ее реализацию в полном объеме.

5. Учитель-дефектолог проводит методическую работу и другую педагогическую работу, которая включает консультирование родителей, выступление на методических объединениях, педагогических советах, обобщение и презентацию профессионального опыта, участие в школьном ППК.

6. Учитель-дефектолог, работающий с детьми **дошкольного** возраста:

6.1. Осуществляет коррекционно-образовательную деятельность в разных организационных формах: в ходе фронтальной КОД и КОД в малых группах (преимущественно), а также индивидуальной КОД; проводит индивидуальное обучение с детьми, которым по возрасту или по сложности и структуре нарушения развития еще недоступны занятия даже в малой группе.

6.2. В группах компенсирующей и комбинированной направленности фронтальная коррекционно-образовательная деятельность проводится с 15 сентября по 15 мая.

Индивидуальная работа с ребенком в период с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая может осуществляться в форме диагностико-коррекционной деятельности с целью определения особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей ребенка.

6.3. Коррекционно-образовательная деятельность учителем-дефектологом проводится в соответствии с циклограммой.

6.4. Индивидуальная коррекционно-образовательная деятельность учителем-дефектологом может проводиться во время непосредственной образовательной деятельности. В этом случае во второй половине дня при несовпадении темы специалиста и темы НОД, воспитатель группы осуществляет индивидуальную работу с ребенком на основе интеграции коррекционной деятельности и НОД по рекомендациям учителя-дефектолога. Проведение работы с ребенком отражается в листе взаимодействия.

6.5. Другие режимные моменты и перерывы между НОД могут быть использованы специалистом для проведения КОД (по развитию познавательной активности, социально-коммуникативных возможностей и т.д.).

6.6. Во время проведения прогулки учитель-дефектолог может осуществлять индивидуальную работу с ребенком в соответствии с циклограммой и продолжительностью согласно нормам СанПиН, но не более 20 минут.

7. Учитель-дефектолог, работающий с детьми **школьного** возраста:

7.1. Проводит занятия с обучающимися во внеурочное время с учетом режима работы общеобразовательного учреждения и циклограммой. Время с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая отводится для проведения обследования обучающихся. В остальное время учебного года проводятся коррекционные занятия.

7.2. Во время проведения прогулки учитель-дефектолог может осуществлять индивидуальную работу с ребенком продолжительностью не более 20 минут.

Порядок зачисления обучающихся на коррекционно-развивающие занятия учителя-дефектолога

1. Зачисление на коррекционно-развивающие занятия к учителю-дефектологу осуществляется на основании решения ТППК, а также по обоснованному решению психолого-педагогического консилиума НОУ «Православная школа «Рождество».

2. Зачисление на коррекционно-развивающие занятия производится в течение всего учебного года.

3. На занятия к учителю-дефектологу зачисляются обучающиеся в соответствии с требованиями СанПин.

4. Вся работа специалиста проводится с письменного согласия родителей. Родитель также оповещается о результативности проводимой работы.

5. В случае отсутствия ребенка на коррекционно-развивающих занятиях по уважительной причине (болезни) место за ребенком сохраняется.

Основные формы работы и продолжительность коррекционно-развивающих занятий

1. Учитель-дефектолог проводит групповые (подгрупповые) и индивидуальные занятия коррекционные, с учётом структуры нарушения обучающегося.

2. Основной формой являются подгрупповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии ребенка.

3. Периодичность групповых и индивидуальных занятий/КОД определяется тяжестью нарушения и индивидуальными особенностями ребенка. В группах компенсирующей и комбинированной направленности КОД проводится индивидуальному расписанию.

4. Общая продолжительность индивидуальных занятий зависит от возраста ребенка, индивидуальных особенностей развития ребенка, его психофизического статуса и рекомендаций ТППК, ППк.

5. Временными нормами работ учителя-дефектолога с ребенком являются:

- для детей четвертого года жизни 15 минут;
- для детей пятого года жизни 20 минут;
- для детей шестого года жизни 25 минут;
- для детей седьмого года жизни 30 минут;
- для детей школьного возраста: 30-40 минут работа с группой/подгруппой обучающихся
- 20 минут индивидуальная работа.

Ведение отчетной документации

1. На каждого обучающегося, зачисленного на коррекционно-развивающие занятия к учителю-дефектологу собирается папка обучающегося/воспитанника.

2. Учитель-дефектолог ведет следующую документацию:

- график работы и циклограмму рабочего времени;
- журнал учета посещаемости коррекционно-развивающих занятий с обучающимися;
- список детей, нуждающихся в коррекционно-педагогической помощи, с указанием возраста и характера нарушения;
- программы коррекционно-развивающих курсов;
- программы индивидуального сопровождения ребенка;
- папки на обучающегося/воспитанника;
- лист динамики коррекционно-образовательной деятельности;

- паспорт кабинета.

3. Учитель-дефектолог составляет ежегодный отчет, отражающий результаты коррекционно-педагогической работы, предоставляя его администрации.

Организация работы педагога-психолога

Основные направления и формы работы

1. **Целью** деятельности педагога-психолога образовательного учреждения является создание социально-психологических условий для полноценного психического и личностного развития обучающихся и воспитанников.

2. Основные задачи:

- систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка и динамики его психологического развития;
- формирование у обучающихся и воспитанников способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- создание специальных социально-психологических условий для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении, социализации;
- психолого-педагогическое сопровождение формирования компетенций;
- психолого-педагогическое сопровождение педагогов и родителей, повышение их компетентности.

3. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется по трем основным направлениям:

- психологическое сопровождение образовательной деятельности;
- психологическое сопровождение воспитания и социализации;
- коррекционная работа с детьми с особыми образовательными потребностями, особыми возможностями здоровья.

4. Формами реализации профессиональной деятельности педагогов-психологов по трем данным направлениям являются: психологическая диагностика, коррекционная и развивающая деятельность, психологическая профилактика, психологическое просвещение, психологическое консультирование.

4.1. Психологическая профилактика предусматривает деятельность по:

- разработке, апробации и внедрению развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;
- контролю за соблюдением психогигиенических условий обучения и развития детей в образовательных учреждениях и семье, обеспечением гармоничного психического развития и формирования личности несовершеннолетних на каждом возрастном этапе, элиминированием неблагоприятных психологических факторов в образовательной среде, семье;
- обеспечению условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей и подростков в процессе непрерывной социализации;
- психологической подготовке к прохождению ОГЭ и ЕГЭ;
- подготовке детей и подростков к осознанию тех сфер жизни, в которых они хотели бы реализовать свои способности и знания;
- своевременному предупреждению возможных нарушений психосоматического и психического здоровья детей и подростков;

4.2. Психологическое просвещение предусматривает деятельность по:

- повышению психологической культуры населения;
- формированию потребности в психологических знаниях и их практическому применению, желания использовать психологические знания в работе с ребенком или в интересах собственного, личностного и профессионального роста у педагогов,

воспитателей, родителей, формированию у субъектов психологической помощи потребности в самопознании, саморазвитии и самосовершенствовании.

4.3. *Психологическая диагностика* предусматривает деятельность по:

- получению своевременной информации об индивидуально-психологических особенностях детей и подростков, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
- выявлению возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения наиболее полного личностного самоопределения;
- определению причин нарушений в освоении образовательных стандартов, поведении и развитии несовершеннолетних.

4.4. *Коррекционно-развивающая работа* предусматривает деятельность по:

- активному взаимодействию психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающему психическое развитие и становление личности детей и подростков, реализации возрастных и индивидуальных возможностей развития несовершеннолетних, а также личностного роста и профессионального совершенствования участников образовательного процесса;
- участию в разработке, апробации и внедрении комплексных программ индивидуальной помощи, развивающих и коррекционных программ;
- реализации комплекса индивидуально ориентированных мер по ослаблению, снижению или устранению отклонений в психологическом развитии несовершеннолетних.

4.5. *Психологическое консультирование* предусматривает деятельность по:

- ориентации родителей и педагогов в вопросах возрастных и индивидуальных особенностей психологического развития ребенка;
- своевременному первичному выявлению детей с различными отклонениями и нарушениями психологического развития;
- предупреждению вторичных психологических осложнений у детей с ослабленным соматическим или психологическим здоровьем, выработке рекомендаций по психогигиене и психопрофилактике;
- выработке рекомендаций по психолого-педагогической коррекции трудностей в освоении образовательных стандартов для педагогов, родителей и других участников образовательного процесса;
- выработке рекомендаций по воспитательному воздействию в семье;

5. Организационно-методическая деятельность педагога-психолога включает в себя:

планирование и анализ работы, планирование, обработку и анализ психодиагностических мероприятий, планирование, подготовку и анализ коррекционной и развивающей работы, подготовку материалов к консультированию и просвещению, ведение текущей и отчетной документации, сбор и пополнение методических материалов, повышение уровня квалификации и самообразование, экспертную работу, осуществление методических разработок, взаимодействие с иными учреждениями с целью обеспечения психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

Организация рабочего времени

1. Режим рабочего времени психолога в пределах одной ставки составляет 36 часов в неделю.

Время выполнения индивидуальной и групповой профилактической, диагностической, консультативной, коррекционной, развивающей работы с обучающимися и воспитанниками; а также экспертной, консультационной работы с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) по вопросам развития, обучения и воспитания детей в образовательном учреждении составляет не менее половины недельной продолжительности рабочего времени и составляет не менее 18 часов в неделю.

2. Остальное время в пределах установленной педагогу-психологу продолжительности

рабочего времени приходится на подготовку к индивидуальной и групповой работе с обучающимися и воспитанниками; обработку, анализ и обобщение полученных результатов; подготовку к экспертно-консультационной работе с педагогическими работниками и родителями обучающихся и воспитанников; просветительскую, экспертную и организационно-методическую деятельность (повышение личной профессиональной квалификации, самообразование, участие в методических объединениях практических психологов, заполнение аналитической и отчетной документации и др.).

Ведение отчетной документации

В целях упорядочения работы педагога-психолога, определения ее места в общей системе деятельности образовательного учреждения и оценки ее эффективности, для педагогов-психологов установлены следующие формы документации:

- Годовой план работы, утвержденный руководителем образовательного учреждения.
- Журнал учета проведенной работы.
- Журнал учета посещаемости коррекционных и развивающих занятий.
- График работы на неделю.
- Циклограмма рабочего времени.
- Программы коррекционно-развивающих, профилактических, развивающих курсов.
- Программы индивидуального сопровождения ребенка.
- Аналитический отчет о проведенной работе за год.

Педагог-психолог также обязан вести текущую внутреннюю документацию, представляющую собой рабочие материалы педагога-психолога и включающую в себя основное содержание его работы: с отдельным ребенком, группой детей, целым классом, педагогом, родителями и др. Такая документация может быть представлена протоколами и данными обследований, бесед, наблюдений и других форм работы; данными о рекомендациях, даваемых детям, педагогам и родителям; письменными заключениями, предоставляемыми педагогом-психологом другим специалистам, родителям и т.п.